

**un/une Conseiller(ère) en Insertion Professionnelle.**

Gennevilliers Insertion (Association Loi 1901) gère les activités du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de Gennevilliers et de l'Espace Conseil, outils d'action territoriale pour l'insertion et l'emploi, de lutte contre les exclusions et pour l'égalité des chances.

En direction des publics reçus à l'Espace Conseil et plus largement, tout usager de l'Association, sous la responsabilité de la Directrice de Gennevilliers Insertion, les principales missions sont :

- Favoriser par des réponses individualisées l'insertion sociale et professionnelle des usagers rencontrant des difficultés d'insertion ou de reconversion (en prenant en compte les dimensions multiples de l'insertion : emploi, formation, logement, santé, mobilité, accès aux droits).
- Les aider à construire et à s'approprier un parcours d'accès à l'emploi et à surmonter progressivement les difficultés rencontrées.
- Accueillir les personnes individuellement ou en groupe et faciliter leur accès à des informations concernant l'emploi et la formation. Appréhender la personne dans sa globalité et analyser ses besoins. Identifier ses difficultés, ses potentialités, ses compétences et ses motivations pour établir avec elle un diagnostic partagé de sa situation.
- Afin de favoriser les interactions entre les publics et leur environnement socio-économique, s'appuyer sur ses connaissances du bassin d'emploi, du marché du travail, de l'offre de formation, des dispositifs et des aides et mobiliser un réseau de structures partenaires et d'acteurs du territoire d'intervention.
- Rendre compte de son activité à sa structure et en assurer le traitement administratif.
- Afin d'accompagner les personnes vers l'emploi :
  - définir avec elles des parcours d'insertion adaptés lors d'entretiens individuels centrés sur leurs besoins et leurs projets. Ces parcours sont structurés en étapes que le CIP réajuste en fonction de la progression effective des personnes et des évolutions de l'environnement socio-économique.
  - les suivre dans la réalisation de leur parcours et contribuer à la résolution des difficultés rencontrées.
  - Préparer et animer différents ateliers sur des thèmes liés à l'orientation ou à l'emploi.
- Assurer le suivi administratif permettant à la structure de formaliser les bilans à destination des différents financeurs.
- Participer en collaboration avec l'équipe aux différents projets mis en œuvre, aux réunions internes et externes.

Profil recherché :

- Expérience auprès des publics en insertion.
- Capacité à activer ou réactiver les motivations des personnes
- Capacité d'analyse
- Méthodes d'élaboration de projet professionnel
- Technique de conduite d'entretien et d'animation collective.
- Connaissances des données administratives et socioéconomiques liées à l'emploi
- Disponibilité
- Écoute
- Pédagogie
- Esprit d'équipe
- Autonomie et sens de l'organisation.

Poste basé à Gennevilliers. Salarié de l'association « Gennevilliers Insertion »

Contrat à Durée Déterminée de 6 mois

Salaire mensuel brut : A définir selon profil

Poste à pourvoir immédiatement.

Adresser lettre de motivation et CV à/ M. Chaouki ABSSI (Président) – Gennevilliers Insertion  
par mail :

[gennevilliersinsertion@gmail.com](mailto:gennevilliersinsertion@gmail.com)

en précisant en objet « Recrutement CIP »

ou par courrier : Gennevilliers Insertion – 177 avenue Gabriel Péri – 92230 GENNEVILLIERS