

Le GIP Maison de l'Emploi et de la Formation du bassin dijonnais recrute :



Un(e) Chargé(e) de Projets

« GPECT - industries agroalimentaires et de santé »

(CCN Missions locales et PAIO emploi-repère « chargé de projet »)



Présentation de la structure

Le Groupement d'Intérêt Public (GIP) Maison de l'Emploi et de la Formation du bassin dijonnais est un outil territorial et partenarial. Il propose une offre de services intégrée intervenant en transversalité des politiques, des dispositifs et des acteurs du développement économique, de l'emploi, de la formation et de l'insertion.

Sa gouvernance est le reflet de cette approche transversale puisqu'elle regroupe une diversité d'acteurs institutionnels et d'opérateurs intervenant dans les différents champs évoqués : le Grand Dijon et les autres intercommunalités du bassin dijonnais, l'État, la Région Bourgogne, le Conseil Départemental, Pôle emploi, la Mission locale et Dijon Développement.

Les maîtres-mots de son action sont :

- **L'innovation** au service de la modernisation des politiques publiques (« fonction R&D des politiques publiques de l'emploi »)
- **La transversalité** pour une mobilisation optimale et efficace des politiques publiques concernées ;
- **Une approche globale des entreprises** visant à réinscrire la gestion des emplois et des compétences dans les problématiques de développement de l'activité des entreprises en les considérant comme déterminante pour celui-ci ;
- **Une entrée par le travail et les compétences** pour mieux qualifier les besoins des entreprises et améliorer la préparation des publics aux besoins économiques du territoire.

L'activité du GIP se décompose en 3 grands axes de travail:

1. Le Lab'Compétences
2. Le PLIE
3. Les clauses d'insertion

Cette offre d'emploi s'inscrit dans les activités du Lab'Compétences.

Le Lab Compétences constitue un espace de travail collaboratif pour construire des réponses aux mutations économiques du bassin dijonnais, aux évolutions du marché du travail et à l'élévation des besoins en compétences du tissu économique, tout en travaillant sur l'accès à l'emploi et la sécurisation des parcours professionnels des personnes. Il constitue ainsi une structure ressource pour les acteurs du territoire intervenant dans le champ du développement économique, de l'emploi, de la formation et de l'insertion.

Le Lab'Compétences représente une dizaine de projets conduits simultanément et qui s'inscrivent soit dans des enjeux de soutien au développement économique local sur le volet emploi-compétences, soit dans des enjeux de sécurisation des parcours professionnels.

Dans le cadre d'un partenariat renforcé avec les services de Dijon Développement, le GIP souhaite conduire une double démarche de GPECT dans les secteurs des industries agroalimentaires d'une part, et des industries de santé d'autre part.

La mission proposée porte sur la conduite de ces deux projets.

Présentation du poste

Sous l'autorité du responsable de service, le (la) chargé(e) de projets est chargé(e) des missions suivantes :

Établir un diagnostic thématique ou sectoriel

- Constituer un fichier de prospects (acteurs publics / entreprises / établissements/ publics) en fonction de critères pré-définis
- Établir le contact avec les différents publics à l'aide d'un argumentaire adapté (mailing, phoning...)
- Prospector pour décrocher un rendez-vous avec les publics cibles, en fonction des objectifs fixés
- Réaliser des entretiens sur rendez-vous
- Prendre en compte le mode de communication de son interlocuteur (niveau de langue, état émotionnel...) pour favoriser le processus de communication et adapter les modalités de l'entretien (directif, semi-directif, explication...)
- Définir le cadre de la relation avec l'interlocuteur: ce qu'il peut attendre de la structure et les contreparties qui lui sont demandées.
- Établir et maintenir une relation de qualité avec l'interlocuteur tout au long de l'entretien :
- Juger et négocier avec l'interlocuteur des informations à garder confidentielles dans le respect du cadre légal
- Analyser la demande/le besoin de l'interlocuteur (chef d'entreprise, responsable RH, salarié, demandeur d'emploi...) à partir de questionnements et de reformulations selon une approche globale (entretien diagnostic)
- Capitaliser les demandes/besoins des différents acteurs rencontrés dans le cadre du diagnostic
- Formaliser et organiser les éléments du diagnostic pour offrir un panorama du sujet/de la problématique traité(e)
- Analyser et formaliser les enjeux (individuels, collectifs, institutionnels, de structure) suivant la nature du diagnostic à réaliser

Intervenir auprès des publics des différents projets en fonction des objectifs définis (*on entend par public : les entreprises, les jeunes, les actifs demandeurs d'emploi et salariés*)

- Recevoir ces publics
- Réaliser un diagnostic individuel ou collectif sur la situation de ces publics
- Informer et contribuer à l'orientation de ces publics vers les opérateurs et dispositifs adaptés à leurs besoins
- Prendre en compte le mode de communication de son interlocuteur pour favoriser le processus de communication et adapter les modalités de l'entretien
- Proposer une reformulation du besoin et/ou de la demande, valider cette reformulation avec les publics, puis négocier des priorités dans la réalisation des objectifs définis
- Déterminer les actions à conduire à l'issue des entretiens avec ces publics
- Établir et maintenir une relation de qualité avec ces publics

Construire et développer un réseau de partenaires.

- Constituer un réseau sur un projet ou une problématique donnée (type de besoins, type de publics ..), notamment en repérant les partenaires relais à préconiser ou à solliciter.
- Mobiliser en fonction des besoins repérés les ressources du territoire ou hors territoire
- Mettre en œuvre un travail de réseau sur un domaine ou un projet spécifique en veillant à préserver le positionnement de la structure par rapport à ses partenaires
- Organiser, animer, participer à des temps de travail avec les partenaires institutionnels et fonctionnels
- Établir des relations régulières au niveau technique (partenariat fonctionnel, conventionnel ..)
- Participer à des réseaux animés par des partenaires

- Représenter sa structure ou intervenir en son nom dans des réunions de travail locales, territoriales, régionales ou nationales, dans des commissions ou des réunions techniques ;
- Collaborer à, ou impulser, des expérimentations et des projets locaux dans le domaine de l'emploi, de l'insertion et du développement local.

Proposer, concevoir et piloter des projets.

- Élaborer et rédiger des projets sur des besoins non satisfaits en définissant les modalités de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation.
- Apprécier les enjeux et les priorités des partenaires potentiels
- Susciter et négocier les partenariats nécessaires à la mise en place d'un projet (contact téléphonique, prospection, entrevue)
- Créer les instances nécessaires au pilotage et au suivi du projet
- Définir les modalités d'animation adaptées pour mobiliser une équipe/un collectif d'acteurs dans la mise en œuvre du projet ou pour servir de relais de ce projet
- Assurer la maîtrise d'ouvrage (pilotage, coordination d'acteurs et de compétences spécialisés) et garantir la cohérence de la réalisation d'un projet.
- En fonction des besoins, proposer des réajustements nécessaires en cours de réalisation ;
- Faire remonter à la direction de la structure des préconisations de suites envisageables à la fin d'un projet.

Assurer le suivi administratif et financier d'un projet.

- Rédiger un projet en réponse à un appel d'offres / appel à projets
- Chiffrer un projet et rechercher les financements nécessaires à son montage.
- Planifier la gestion budgétaire du projet en appui du service « Ressources »
- Contrôler la réalisation et rendre compte de l'avancement d'un projet à son supérieur hiérarchique.
- Réaliser un bilan intermédiaire et final du projet sur la base d'outils créés à cet effet ;
- Rédiger le bilan d'évaluation quantitatif et qualitatif du projet à destination des financeurs.
- Dans le cadre des réunions du projet :
 - Faire les invitations ou convocations des publics et des partenaires (comités de pilotages, comités techniques, réunions de travail...).
 - Faire les relances téléphoniques si nécessaire.
 - Réaliser des comptes-rendus / des relevés de décisions
- Constituer et mettre à jour les dossiers concernant les sujets étudiés et les actions conduites, en recherchant l'information si nécessaire, cela selon les échéances fixées.

Communiquer les actions de la structure

- Participer à l'élaboration de supports de communication interne ou externe adaptés au public visé : fiches descriptives, diaporamas, documents supports, revues de presse, articles rédigés...
- Donner des informations aux médias : presse, émissions radiophoniques, afin de faire connaître la structure et ses actions.
- Contribuer au fonctionnement du site internet en produisant des contenus pour valoriser les projets conduits
- Organiser des manifestations extérieures : conférences de presse, rencontres ...
- Participer à des manifestations extérieures : rencontres, forums, assises, colloques, journées à thème ...
- Faire réaliser des supports de communication : entretenir des relations avec les prestataires / stagiaires, présenter un projet, négocier des tarifs, passer une commande

Assurer une veille en lien avec les activités de la structure

- Se tenir informé :
 - de l'évolution et de l'actualité des thématiques traitées par la structure (RH, emploi, formation, gestion des compétences, législation...) de façon générale et de façon ciblée par rapport à un projet ou une action
 - de l'offre de services et de l'actualité des partenaires de la structure.
- A partir de différentes sources d'information (enquêtes, entretiens, analyse documentaire...), identifier, analyser, argumenter l'évolution des besoins d'un territoire, d'un secteur d'activité, d'un type de publics et évaluer l'opportunité de monter une action pour répondre à ces besoins
- Collecter, vérifier, mettre à jour et transmettre les informations sur l'offre des partenaires et les dispositifs mobilisables
- Rédiger des documents de synthèse sur un ou plusieurs domaines spécifiques : rapports, articles, notes de synthèse, notes d'opportunité, comptes-rendus

Compétences et aptitudes attendues

- Connaissance du système d'acteurs dans le cadre des politiques publiques « économie, emploi, formation »,
- Sensibilité à l'approche par les compétences,
- Expérience en ingénierie et conduite de projets partenariaux,
- Maîtrise des méthodes d'entretiens semi-directifs,
- Expérience dans la relation avec les entreprises
- Esprit d'initiative, capacité d'anticipation et de prise décision,
- Sens de l'organisation et autonomie,
- Aisance à l'oral, relationnelle et sens de l'écoute,
- Curiosité et créativité,
- Souci de la qualité,
- Esprit d'équipe.

Une expérience en lien avec les secteurs des industries agroalimentaire et de santé serait un plus.

Contrat et rémunération

CDD de 6 mois à temps plein.

Salaire : A négocier suivant expérience sur la base de la convention collective.

Date limite de dépôt des candidatures

26 mai 2017