



## Fiche de poste

### Conseiller en Insertion Professionnelle – facilitateur

Le syndicat mixte porteur du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi - PLIE - du Pays d'Auge Nord situé à Honfleur (14) recrute un conseiller en insertion professionnelle en charge des clauses sociales. Au sein de l'équipe du PLIE, vous aurez pour missions de :

- Accueillir les publics en difficulté,
- Elaborer un diagnostic sur la situation sociale et professionnelle de la personne,
- Accompagner le participant PLIE dans la construction de son parcours professionnel,
- Assurer la levée des freins à l'insertion professionnelle,
- Mobiliser l'offre de services du territoire,
- Participer activement à des réunions et des rencontres partenariales,
- Animer des ateliers collectifs pour les participants,
- Assurer un reporting de votre activité,
- Alimenter et renseigner la base de données du PLIE ABC et les indicateurs,
- Participer à l'analyse des besoins des participants
- Etre un interlocuteur pour les partenaires locaux (communes, services sociaux, autres structures d'accueil, organismes de formation, entreprises...) pour l'entrée et le suivi des parcours
- Participer à l'Equipe pluridisciplinaire du RSA (commission d'examen des contrats d'insertion) en alternance avec le directeur, la coordinatrice des parcours et les autres conseillers
- Favoriser la mise en place d'actions collectives et innovantes
- Contribuer activement à toute mission liée à l'activité du syndicat mixte ou du PLIE

Dans le cadre de votre mission de facilitateur des clauses sociales, vous devrez :

- Accompagner les donneurs d'ordre dans l'intégration des clauses sociales dans leurs achats responsables et les entreprises adjudicataires dans leurs engagements
- Mobiliser l'offre d'insertion par l'activité économique dans la mise en œuvre du dispositif
- Réaliser le suivi des heures et l'évaluation des clauses sociales

#### **Statut**

Agent contractuel de la Fonction Publique Territoriale (CDD d'un an renouvelable)

#### **Prise de fonction**

A partir du 1<sup>er</sup> décembre 2018



## **Niveau d'entrée**

D'une formation supérieure, vous connaissez parfaitement les publics en difficulté d'insertion professionnelle et les partenaires de l'emploi, de la formation et de l'Insertion par l'activité économique. Idéalement vous bénéficiez d'une première expérience sur un poste similaire. Vous maîtrisez les outils informatiques (Word, ABC Viesion, Excel, PowerPoint).

## **Prérequis**

### **Compétences et Savoir :**

- Pratique de l'environnement Windows, de ses outils bureautiques (Word, Excel), ainsi que du logiciel ABC Viesion PLIE et ABC Clauses
- Prédilection à développer des qualités rédactionnelles
- Rigueur, sens de l'organisation
- Permis B + véhicule

### **Savoir être :**

- Faire preuve de curiosité, d'initiatives et de discrétion
- Faire preuve de qualités relationnelles (avec le public, les partenaires et l'équipe)
- Savoir gérer et suivre une procédure, être méthodique
- Etre motivé pour se former et progresser professionnellement

Les candidatures sont à adresser à Monsieur le Président du PLIE du Pays d'Auge Nord à l'adresse suivante : [recrutement.plie@gmail.com](mailto:recrutement.plie@gmail.com)