



L'association GMFE 92 est cofinancée par le Fonds social européen dans le cadre du programme opérationnel régional « Emploi et Inclusion » 2014-2020

Gennevilliers, le 24 juillet 2018

## Coordonnateur(trice) de l'organisme intermédiaire FSE H/F

L'association pour la Gestion Mutualisée des Fonds Européens des Hauts de Seine (G.M.F.E.92) est un organisme intermédiaire qui exerce les fonctions dévolues à tout délégataire de gestion des crédits FSE, pour lui-même et pour le compte de l'ensemble des structures supports des Plans Locaux pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) du département des Hauts de Seine.

L'association pour la Gestion Mutualisée des Fonds Européens des Hauts-de-Seine (G.M.F.E.92) recrute un :

### Coordonnateur/ Coordinatrice

Sous la responsabilité du conseil d'administration et en coordination continue avec les responsables des PLIE, vous assurez l'encadrement de l'équipe de gestion et assurez la supervision des opérations de gestion des dossiers de demande de subvention FSE du dépôt jusqu'à l'archivage.

Vous assurez :

- le pilotage de la subvention globale 2018-2020, dotée d'environ 6 m€ de crédits FSE : gestion de la subvention, suivi de la maquette financière et élaboration / adaptation de la piste d'audit, des procédures et des outils de gestion ;
- les relations avec les autorités de gestion et de contrôle : échanges continus, réponses aux contrôles et audits ;
- la supervision de(s) gestionnaire(s) FSE et des opérations de gestion et le suivi des projets sélectionnés pour l'ensemble des étapes de la piste d'audit, dès l'élaboration des appels à projets. Plus largement, vous contribuez à la diffusion de l'expertise sur les financements européens au service des acteurs de l'insertion, de l'emploi et de la formation.
- la fonction de gestionnaire opérationnelle de dossier FSE sur l'ensemble des phases: instruction-suivi, visite sur place, contrôle de service fait et bilan
- La gestion administrative et financière de l'association.
- La veille réglementaire des textes nationaux et européens

### Profil

Vous êtes issu(e) d'une formation supérieure (bac+5) de type gestion de projets européens, institut d'études politiques, droit communautaire, et/ou avez acquis une expérience professionnelle sur des fonctions similaires. Vous partagez les valeurs portées par l'insertion et vous possédez une connaissance des enjeux qui lui sont liés.

Compétences requises :

- Maîtrise de la gestion opérationnelle des fonds structurels et en particulier du FSE
- Solides compétences en gestion administrative et financière et capacité à les diffuser
- Respect des délais de gestion
- Pratique des relations institutionnelles, qualités relationnelles
- Capacité d'alerte et d'évaluation des risques
- Autonomie, rigueur, capacité d'organisation et d'initiative
- Souci de l'opérationnalité
- Participation aux comités de suivi, de l'évaluation et de programmation compétents

**Type de poste :** CDI 35 heures

**Poste basé :** Gennevilliers (92230)

**Salaire brut mensuel :** à négocier selon expérience

**Prise de poste :** début septembre 2018

**Déplacement :** ponctuel sur le département des Hauts de Seine et l'Île de France

**Les candidats adresseront leur CV accompagné d'une lettre de candidature avant le [9 septembre 2018](#) à :**

**Monsieur le Président Chaouki ABSSI**

Association pour la Gestion Mutualisée des Fonds Européens des Hauts de Seine (GMFE 92) - 7 avenue du Luth 92 230 Gennevilliers

A envoyer à : Monsieur Papa Samba MBAYE, chargé de gestion FSE à l'adresse suivante : [p.mbaye@gmfe92.eu](mailto:p.mbaye@gmfe92.eu)

**Les candidats sélectionnés sur CV seront convoqués pour un entretien de recrutement. Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le chargé de gestion FSE, Monsieur Samba MBAYE au 06.67.07.42.21**