

## Facilitateur/Facilitatrice clauses sociales et relation entreprises

**Intitulé du poste** : Facilitateur/Facilitatrice clauses sociales et relation entreprises

**Type contrat** : Recrutement en Contrat à Durée Indéterminée (CDI) dans le cadre d'un Emploi-tremplin (cf. conditions fixées par la Région Ile de France)

### Description du poste :

Depuis 2006, dans le cadre de l'action : Relais parisien Facilitateur Assistance à Maîtrise d'ouvrage (AMO) du PLIE Paris Nord Est menée par sa Responsable et l'équipe de Facilitateurs, le poste de Facilitateur/Facilitatrice clauses sociales et relation entreprises a pour mission principale de mettre en œuvre avec les donneurs d'ordre parisiens et les entreprises, les dispositifs en faveur de l'emploi, de l'insertion et de la formation. Il/elle contribuera au développement du projet urbain et économique mis en œuvre à travers la clause sociale par le PLIE Paris Nord Est prioritairement sur les 5 arrondissements parisiens : 11<sup>ème</sup>, 12<sup>ème</sup>, 18<sup>ème</sup>, 19<sup>ème</sup>, 20<sup>ème</sup>.

Le poste s'articule autour de 4 axes principaux :

- **L'assistance aux donneurs d'ordre** : assurer la mise en œuvre et le suivi technique pour les marchés concernés, reporting et évaluation de l'impact de la clause sociale dans les opérations menées et en cohérence avec les objectifs fixés tant quantitatifs que qualitatifs
- **L'accompagnement et le suivi sur le terrain des entreprises attributaires des marchés** :
  - Réunion de démarrage du projet :  
sensibilisation à la clause sociale et au respect des engagements  
information sur les modalités de mise en œuvre de la clause sociale, accompagnement dans la définition des besoins en matière de recrutement dans le cadre de la clause sociale (définition des tâches, des compétences),  
promotion auprès des entreprises des plus values de l'accompagnement vers l'emploi durable réalisé par le PLIE,
  - Réunions de suivi :  
suivi permanent de l'application de la clause sociale au plus près des entreprises sur le terrain,
- **Le contrôle des justificatifs et des actions clauses sociales mises en œuvre par les entreprises/les structures d'insertion par l'activité économique (SIAE)**
  - Collecte et analyse des justificatifs
  - Mise en relation avec le Référent parcours clause sociale du PLIE pour faciliter l'intégration et le maintien du salarié en insertion dans l'entreprise, ainsi que pour favoriser conjointement la montée en compétences des publics,
- **Le reporting interne des actions réalisées**, auprès de la Responsable du Pôle développement urbain et économique - en charge de l'action Relais parisien Facilitateur Assistance à Maîtrise d'ouvrage du PLIE.

**Positionnement dans l'organigramme** : Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du PLIE Paris Nord Est, et sous l'encadrement direct de la Responsable du Pôle développement urbain et économique qui est en charge de l'action Relais parisien Facilitateur Assistance à Maîtrise d'ouvrage (AMO), il/elle travaillera en transversalité avec les 3 autres actions mises en œuvre par le PLIE Paris Nord Est : Accompagnement des demandeurs d'emploi, Formation et Relation aux entreprises.

**Profil/Compétences requises** :

**Femme ou Homme de profil Terrain exigé, expérience de la négociation face aux entreprises**

Formation BAC+2 à 4/5 (Urbanisme, aménagement du territoire, développement local et économique, commercial, ressources humaines,...) et/ou justifier d'une expérience minimum dans une fonction similaire ou sur une fonction projet.

Connaissance des dispositifs et des mesures en faveur de l'emploi, de l'insertion et la formation

Capacités rédactionnelles et de synthèse dans la prise de parole et la rédaction des comptes-rendus

Maîtrise Excel : réalisation et suivi des outils de reporting

Sens de l'organisation, rigueur, disponibilité, travail en équipe

**Rémunération** : 1 900 € brut mensuel, à définir selon expérience et profil

+Tickets restaurant

**Lieu de travail** : 10 rue Saint Mathieu - 75018 Paris

**Durée hebdomadaire de travail** : 35 heures

**Conditions de recrutement** :

**Recrutement dans le cadre d'un Emploi-Tremplin**

Conditions fixées par la Région Ile-de-France, telles que Jeunes sans emploi moins de 27 ans, Demandeurs d'emploi de plus de 45 ans, Domiciliés dans un quartier Politique de la ville sans condition d'âge et sans emploi, ...).

**Contact** :

**Date limite d'envoi des candidatures le 05/09/2014.**

Envoi des candidatures par email, à l'attention de :

**Nadine MICHEL - Responsable du Pôle développement urbain et économique**

**PLIE Paris Nord Est**

[nadine.michel@plieparisnordest.org](mailto:nadine.michel@plieparisnordest.org)